

Anlage 1 (Technische und organisatorische Maßnahmen)

Vertraulichkeit:

- Zutrittskontrolle: Schutz vor unbefugtem Zutritt zu Datenverarbeitungsanlagen durch Alarmanlage, Schlüssel und Empfangspersonal
- Zugangskontrolle: Schutz durch Firewall auf Software und Hardware, Passwortschutz mit ausreichender Länge, Virens Scanner auf den einzelnen Rechnern, regelmäßige Softwareupdates
- Zugriffskontrolle: Kein unbefugtes Lesen, Kopieren, Verändern oder Entfernen innerhalb des Systems, Standard-Berechtigungsprofile auf „need to know-Basis“, Standardprozess für Berechtigungsvergabe

Integrität:

- Weitergabekontrolle: Verwendung von SFTP, HTTPS, FTP over HTTPS, Backups (Inhalt des Backups selbst wird verschlüsselt), gesicherte Aufbewahrung der Backup-Medien, die USB-Ports des Subauftragsverarbeiters webgo sind deaktiviert und akzeptieren nur Maus und Tastatur, Verschlüsselung von Computern und Notebooks des Subauftragsverarbeiters webgo, wenn diese das Büro verlassen
- Eingabekontrolle: Kontrollierter Zugriff durch einen fest definierten Personenkreis an Mitarbeitern

Authentizität:

- Sicherung der Mailserver mit SPF
- Mail und Web sind mit entsprechenden Zertifikaten von vertrauenswürdigen Zertifizierungsstellen ausgestattet

Verfügbarkeit:

- Backup-Strategie ist etabliert (tägliche Backups, 28 Generationen)
- Wiederherstellbarkeit, wenn die Datenbank wieder funktionsfähig ist, idR innerhalb eines Tages
- Backups werden auf externen Datenträgern gesichert

Weitere Vorkehrungen:

- Verschlüsselung von Nachnamen, Vornamen, Emails, Telefonnummer und IP in der Datenbank mit einem geeigneten Verschlüsselungsalgorithmus
- Vorkehrungen im Programmcode ua. gegen SQL-Injection und XSS (Cross-Site-Scripting)
- Subauftragsverarbeiter webgo hat einen Schutz gegen DDos und Brute Force

Für detailliertere Auskünfte bezüglich der technischen und organisatorischen Maßnahmen können Sie sich gerne an uns wenden.